

NOTIS TENDER / SEBUTHARGA

www.bda.gov.my

Tender / Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor-kontraktor yang berdaftar seperti di Butir Pendaftaran dan yang masih dalam tempoh perakuan untuk kerja / bekalan seperti dalam jadual berikut:

Nombor Rujukan	Keterangan	Butir Pendaftaran	Bayaran Dokumen	Tarikh Tutup
BDA/CT/81/2025 (2nd Re-Tender)- NSC	Proposed New Flooring, Workstation and Upgrading of Telephone System (New IP PABX) for BDA Perbinda Office Building – Nominated Sub-Contract (NSC) for Proposed Upgrading of Telephone System (New IP PABX) and Associated Works for BDA Perbinda Office Building.	<u>UPKJ (MEKANIKAL)</u> Kepala: V Sub-Kepala: 8(d) Kelas: F dan ke atas. ATAU <u>UPKJ (BEKALAN DAN PERKHIDMATAN)</u> Kepala: X Kategori: C / B / A DAN Berdaftar dengan CIDB (PPK)	RM50.00	30 September 2026
BDA/CT/49/2026	Term Contract for the Supply of Labour to BDA Landscape and Public Amenities Maintenance Works.	<u>UPKJ (KERJA)</u> Kepala: I / II / III / IV Kelas: F / E ATAU <u>UPKJ (BEKALAN DAN PERKHIDMATAN)</u> Kepala: VI Sub-Kepala: 6(a) Kategori: C / B / A DAN Bertaraf Bumiputera	RM50.00	30 September 2026
BDA/CT/50/2026	Cadangan Pembinaan Dek Serbaguna di Pekan Tatau, Bintulu.	<u>UPKJ (KERJA)</u> Kepala: I Sub-Kepala: 1 & 2(b) Kelas: E Berdaftar dengan CIDB (PPK)	RM50.00	30 September 2026
BDA/QT/33/2026 (Re-Quote)	Term Quotation for Supply, Repair, Maintenance and Installation of Telephone System c/w Associated Works for BDA Offices and Buildings.	<u>UPKJ (MEKANIKAL)</u> Kepala: V Sub-Kepala: 8(d) Kelas: F dan ke atas.	RM50.00	30 September 2026
BDA/QT/54/2026	Supply and Delivery of Stationeries to BDA, Bintulu.	<u>UPKJ (BEKALAN DAN PERKHIDMATAN)</u> Kepala: VIII Sub-Kepala: 3 Kategori: C / B / A	RM50.00	30 September 2026

2. Sijil Pendaftaran yang berkaitan (UPKJ / CIDB) **atau** surat kelulusan pendaftaran bagi sijil yang berkenaan hendaklah ditunjukkan sebelum dokumen tender / sebutharga dikeluarkan kepada kontraktor. Sila bawa sijil/surat yang asal atau yang telah disahkan. Bagi syarikat/firma yang mewakilkan seseorang untuk urusan pengambilan tender / sebutharga, surat kebenaran (authorization letter) perlu dibawa bersama.
3. Dokumen tender/sebutharga boleh diperolehi di **Bahagian Kontrak**, Tingkat 3, Lembaga Kemajuan Bintulu, No. 1, Jalan Tg. Kidurong, Wisma Bintulu, Bintulu, dengan menjelaskan bayaran dokumen yang berkaitan. Bayaran boleh dibuat dalam bentuk tunai ataupun cek. Bayaran bagi cek hendaklah atas nama **LEMBAGA KEMAJUAN BINTULU**.
4. Dokumen tender/sebutharga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam peti tender di **Bahagian Kontrak** di alamat tersebut di atas tidak lewat dari jam 12.00 tengah hari pada tarikh yang dinyatakan.
5. Kontraktor adalah digalakkan untuk mengemukakan dokumen tender / sebutharga yang telah lengkap diisi lebih awal dari tarikh dan masa tutup yang ditetapkan untuk mengelakkan kesukaran dan kesulitan semasa berurusan untuk mengemukakan dokumen tender / sebutharga pada hari tender / sebutharga ditutup. Lembaga TIDAK AKAN BERTANGGUNGJAWAB sekiranya kontraktor gagal atau lewat untuk mengemukakan dokumen tender / sebutharga pada masa dan tarikh yang ditetapkan disebabkan arahan atau peraturan khusus yang perlu dipatuhi sebelum memasuki premis kerajaan.
6. Lembaga Kemajuan Bintulu tidak terikat untuk menerima tender/sebutharga yang terendah atau mana-mana tender/sebutharga.

Pengurus Besar
Lembaga Kemajuan Bintulu
Tarikh: 15 September 2026